

## REGULAMIN

### ZASAD KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ I WYSOKOŚCI OPŁAT WNOSZONYCH PRZEZ UCZNIÓW ZA KORZYSTANIE Z POSIŁKÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ.

1. Zapisy na obiady przyjmowane są u intendentki szkolnej. Zgłoszenia dokonuje rodzic(opiekun prawny), wypełniając druk niniejszej deklaracji.
2. Miesięczna opłata za obiady naliczana jest z góry. Opłata wnoszona przez rodzica (opiekuna prawnego) obejmuje koszt produktów użytych do przygotowania posiłków i wynosi **6,00 zł za jeden posiłek**. Bloczki wydawane są u intendentki szkolnej.
3. Opłata miesięczna za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej stanowi iloczyn opłaty za posiłek i liczby dni w danym miesiącu, w którym są wydawane posiłki.
4. **W przypadku nieobecności ucznia w szkole przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności do godz. 8:00 telefonicznie lub osobiście u intendentki szkolnej i dostarczeniu nie później niż 3 dni od dnia zgłoszenia nieobecności niewykorzystanego bloczka obiadowego. Nie ma możliwości pomniejszenia opłaty o wybrane dni, np. piątek. Niezgłoszona nieobecność nie podlega zwrotowi.**
5. Kwota zwrotu opłaty za korzystanie z posiłków stanowi iloczyn opłaty za jeden posiłek i liczby dni nieobecności ucznia na podstawie dostarczonych bloczków obiadowych.
6. Zgłoszone zwroty rozlicza się poprzez pomniejszenie kwoty do wpłaty za kolejny miesiąc następujący po miesiącu, w którym wystąpiły nieobecności, o zgłoszone nieobecności za wyjątkiem miesiąca grudnia i czerwca. Informacje o bieżącej kwocie do zapłaty uwzględniającej odpisy za nieobecności uzyskuje się u intendentki szkolnej.
7. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczenia opłat za posiłki. W przypadku nieterminowych wpłat bloczki będą wydawane po okazaniu dowodu wpłaty za miesiąc, w którym dziecko będzie korzystał z obiadów w stołówce szkolnej.
8. **WAŻNE! W przypadku całkowitej rezygnacji z obiadów fakt ten należy zgłosić do intendentki szkolnej minimum 5 dni wcześniej przed rozpoczęciem następnego miesiąca.**

#### II. Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/zapoznałam się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej opisanymi powyżej i że akceptuję je w całości.
2. **Za korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej zobowiązuję się wносить opłatę regularnie od 1-go do 7-go dnia każdego miesiąca.**
3. Przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że brak wpłaty może spowodować zawieszenie wydawania posiłków.
4. Wyrażam zgodę i podaję numer rachunku bankowego w celu dokonywania rozliczeń finansowych dotyczących nadpłat lub odpisów:  
Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego:.....  
Numer rachunku bankowego:.....

**Konto szkoły do wpłat za obiady:**

**Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Wyszyńskiego 14, 37-450 Stalowa Wola  
PKO BP 56 1020 4913 0000 9802 0117 6734**

*tytułem: wpłata za obiady, za miesiąc ..... rok .....; .....  
imię i nazwisko ucznia, klasa*